

Жаңаөзен қаласы– 2024 жыл

I. МДМ қысқаша мінездемесі

Ашылған жылы – 2022 жыл

Жобалық сыйымдылығы – 126

Меншік түрі- жекеменшік

Жекеменшік балабақша директоры: Г.У.Таджибаева

Электрондық пошта – det.sad_hantore@mail.ru

Балабақшадағы бала саны – 125

Топ саны – 5

№	Топтар	Топ номері	Оқу тілі	Жас ерекшелігі	Бала саны
1	Ортаңғы топ	«Құлпынай»	мемлекеттік	3 жастан бастап	25
2	Ортаңғы топ	«Айналайын»	мемлекеттік	3 жастан бастап	25
3	Ересек топ	«Айгөлек»	мемлекеттік	4 жастан бастап	25
4	Мектепалды даярлық тобы	«Нұршуақ»	мемлекеттік	5 жастан бастап	25
5	Подготовительная группа	«Алые паруса	мемлекеттік	5 жастан бастап	25

Оқу- тәрбие ағымында – педагог бар

Жоғарғы білімдісі -

Арнаулы орта -

Жоғарғы санатты-0

I біліктілік санатты-0

II біліктілік санатты-0

Педпгог-модератор -2

Педпгог- сарапшы -0

Санатсыз-10

II. 2024 - 2025 оқу жылына арналған мақсаты мен міндеттері

Мақсаты:

- 1.«Біртұтас тәрбие» бағдарламасы аясында білім беру кеңістігін қамтамасыз ету:
Балабақшадағы «Ұлттық тәрбие – ұлттық құндылық» тәрбиеленушілерге жоғары ұлттық сана-сезімі қалыптасқан, және ұлттық мәдениетке рухани мұраларға деген ұлттық мүдденің өркендеуіне үлес қоса алатын шығармашылық тұлғасын дамыту.
2. Материалдық базаны жетілдіру: - мектепке дейінгі ұйымның материалдық базасын жақсартуды жалғастыру;
- тәрбиеленушілердің дене және психологиялық денсаулығын қорғауға және нығайтуға кепілдік беру;
- мектепке дейінгі білім берудің бағдарламалары бойынша тәрбиелеу және оқыту кезінде балалардың эмоционалдық саулығын қамтамасыз ету.
3. Педагог мамандығының мәртебесін көтеру: - тәрбиеленушілер мен олардың ата-аналарында педагог мамандығының маңыздылығы және оның ерекше мәртебесі туралы түсінік қалыптастыру;
- педагог қызметкерлердің кәсіби деңгейін арттыру.

Міндеттері:

Эстетикалық тәрбие аясында пәндік-кеңістіктік дамытушы ортаны ұйымдастыру

Белгіленген мақсаттарға жету үшін келесі міндеттерді орындау қажет.

1.Әдістемелік сүйемелдеу:

мектепке дейінгі білім беру бағдарламасы мен мектепке дейінгі білім берудің бейімделген білім беру бағдарламасын іске асыруды әдістемелік сүйемелдеуді қамтамасыз ету.

2.Білім беру ортасын ұйымдастыру:

- бірыңғай білім беру ортасы мен кеңістігін пайдалануды ұйымдастыру.

3.Педагогтердің құзыреттілігін арттыру:

- Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартын қолдану мәселелерінде педагог қызметкерлердің құзыретін арттыру

4.Білім беру ортасын жаңғырту:

- заттық-кеңістіктік дамытушы ортаны жаңғырту;
 - сапалы және қолжетімді білім беру және шығармашылық ортасын дамыту.
- «Адал азамат» бағдарламасы бойынша құндылықтарымызды жаңғырту.

5.Мониторинг және талдау:

- білім беру қызметін материалдық-техникалық қамтамасыз етуді талдау бөлігінде мониторинг ұйымдастыру;
- заманауи дамып келе жатқан заттық-кеңістіктік орта құру.

6.Оқытудың сабақтастығы:

- отбасын қоса алғанда, әртүрлі әлеуметтік институттарда мектепке дейінгі және бастауыш жалпы білім

беру деңгейлерінде балаларды тәрбиелеу мен оқытудың технологиялары мен мазмұнының сабақтастығы үшін жағдай жасау.

7.Әлеуметтік серіктестермен ынтымақтастық:

- тәрбиеленушілердің жан-жақты дамуы үшін әлеуметтік серіктестермен толыққанды ынтымақтастық үшін жағдай жасау.

8. Педагогтердің мәртебесін көтеру:

білім беру қатынастарына қатысушыларда еңбектің маңыздылығы, педагог қызметкерлер мен тәлімгерлердің маңыздылығы мен олардың ерекше мәртебесі туралы түсінік қалыптастыру.

9.Ұйымдастырушылық механизмдер:

педагогикалық қызметкерлер мен тәлімгерлердің кәсіби деңгейін арттыру мен көтермелеудің ұйымдастырушылық тетіктерін жетілдіру.

10.Инновациялық және цифрлық технологиялар:

білім беру саласындағы мемлекеттік саясатқа сәйкес білім беру процесінің сапасын арттыру үшін инновациялық технологияларды іске асыру бойынша педагогикалық ұжымның жұмысын жүйелеу. Эксперименттік білім беру бағдарламасы танымдық-зерттеу қызметі бойынша

4 түрлі әдіс технологиясы арқылы инженерлік ойлау мен зерттеу мінез-құлқын дамыту

3 Өндірістік жиналыс (ӨЖ) Өндірістік жиналыс №1 Жаңа оқу жылының жылдық жоспарымен таныстыру, жаңа оқу жылына дайындық Өндірістік жиналыс №2 Тамақтану сараптамасы Жылдың бірінші жартысында науқастануды талдау Өндірістік жиналыс №3 2024-2025 оқу жылына жылдық жоспар бойынша жүргізілген жұмыстарға сараптама. Жазғы маусымға дайындық туралы сауықтыру шаралары.		Өндірістік жиналыс №1			Өндірістік жиналыс №2					Өндірістік жиналыс №3	Директор, шаруашылық менгерушісі, медбике, әдіскер
---	--	-----------------------	--	--	-----------------------	--	--	--	--	-----------------------	--

4 Педагогикалық кеңестер (ПК) Педагогикалық кеңес № 1 Тақырыбы: «2024 – 2025 оқу жылындағы мектепке дейінгі тәрбие мен оқу процесінің ерекшеліктері» 1. Жазғы сауықтыру кезеңдегі жұмыстарды қорытындылау (сауықтыру жұмысының сараптамасы) 2. 2024 – 2025 оқу жылына балабақша жұмысының жылдық жоспарын бекіту. Жаңа 2024 – 2025 оқу жылының әдістемелік-нұсқаулық хат, стандарт, үлгілік оқу бағдарламасы, үлгілік оқу жоспарымен таныстыру және жылдық және оқу жоспарларын бекіту. Күн тәртібін, ҰІӨ кестесін, тәрбиешілер мен мамандарды бекіту (толықтыру) 3 .Мектепке дейінгі ұйымды дамытудың негізгі басымдықтарын талқылау; - «Біртұтас тәрбие» бағдарламасын жүзеге асыруды ұйымдастыру; - педагогикалық қызметкерлерді аттестаттау: жаңа тәртіп пен біліктілік санаттары; - балалардың кешенді қауіпсіздігі стратегиясы, педагогтер мен ата-аналар нені білуі керек? 4.Бекіту: - жеке, бейімделген даму бағдарламалары, ұйымдастырылған іс-әрекет регламенті, күн тәртібі; - педагогтердің перспективалық жоспарларын қарастыру және қабылдау. Директор 5.2024-2025 оқу жылына педагог қызметкерлердің өз білімін жетілдіру жоспарлары; жаңа оқу жылына педагогикалық кеңестің төрағасын,хатшысын таңдау; - аттестаттау комиссиясының мүшелерін таңдау; - инновациялық қызмет бойынша шығармашылық топтардың құрамын бекіту.	ПК №1			ПК №2		ПК №3		ПК №4		ПК №5	Директор әдіскр тәрбиешілер пән мамандары
--	-------	--	--	-------	--	-------	--	-------	--	-------	---

Педагогикалық кеңес №2

Тақырыбы: «Балабақшада қауіпсіз орта қалыптастыру және экологиялық тәрбие беру».

Мақсаты: Балалардың өмірін қорғау және денсаулығын нығайту, салауатты өмір салты негіздерін, қауіпсіз өмір сүру дағдыларын қалыптастыру, экологиялық тәрбие беру құралдарын талдау.

1. №1 педкеңестің шешімдерінің орындалуы.
директоры:

2. Балабақшада қауіпсіз орта қалыптастыру және экологиялық тәрбие беру» тәжірибе алмасу.

Г. Қайыржанова

3. Баяндама «Мектепке дейінгі білім беру ұйымында денсаулық сақтау технологияларын қолдану және мектеп жасына дейінгі балалардың салауатты өмір салтын қалыптастыру, қауіпсіздік ережелері»
М.Сейтжанова

Педагогикалық кеңес №3 Тақырыбы:

«Тәрбиеленушілердің қарым-қатынас дағдысы»

Мақсаты:Тәрбиеленушілердің коммуникативтік, әлеуметтік, когнитивтік дағдыларын қалыптастыру

1. №2 педкеңестің шешімдерінің орындалуы.
Әдіскер

2. «Мектеп жасына дейінгі балалардың коммуникативтік дағдыларын қалыптастыру»
баяндама Н.Шамиева

3.«Мектеп жасына дейінгі балаларға әлеуметтік дағдылары игертудің жолдары» (кеңес)

Г. Қайыржанова

4.Үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеру бойынша аралық даму мониторингі келесі педкеңеске тапсырма: «Отанды,ана тілін сүйеге, ұлттық бірегейлік пен азаматтық негіздеріне және патриотизмге баулу» Әдіскер

Педагогикалық кеңес №4 Тақырыбы: «Эстетикалық тәрбие аясында пәндік- кеңістіктік дамытушы ортаны ұйымдастыру» 1. Педагогтерді аттестаттаудан өткізу қағидалары және шарттарымен танысу. Директор. 2. Кеңес «Заттық –дамытушы ортаны жасақтау жолдары» А. Еламанова 3. Тренинг «Дамытушы ортадағы ойын түрлері» А. Турғалиева Педагогикалық кеңес №5 Тақырыбы: «Оқу жылын қорытындылау. Жазғы сауықтыру жұмыстарын ұйымдастыру» 1. Балабақшаның 2024 – 2025 оқу жылының қорытындысы. Әдіскер 2. Мад топтары педагогтерінің жұмысының есебі. Мад тәрбиешілері 3. Жазғы сауықтыру жұмысының жоспарын бекіту. Директор 4. Жаңа оқу жылына бағыт бағдарлау. «Жетістіктер мен кемшіліктерді талдау, келесі жылға ұсыныстар» Директор												
5. Ерекше білім беру қажеттіліктері бар балалармен жұмыс (бар болған жағдайда) 1. Жылдық жоспар құру. 2. Кесте бекіту. 3. Кеңестер, тренингтер												
6. Біліктілікті арттыру	Қажет болған жағдайда БАҚ (Өрлеу, НИШ, ПШО, облыстық, қалалық оқу-әдістемелік орталықтың жоспары бойынша)					Әдіскер Тәрбиешілер						
Білім беру процесінің ашық көрсетілімі (АК) - I жартыжылдық - Қорытынды II жартыжылдық - Облыстық, қалалық білім бөлімінің жоспары бойынша семинарлар, жетістіктер апталығы			АК							АК	Директор	
			I жартыжылдық қа ашық көрсетілім							Қорытынды II жартыжылдық қа ашық көрсетілім	Әдіскер Барлық топ тәрбиешілері мен пән мамандары	

7.Шығармашылық топтың жұмыс жоспары (ШТ) (жиналыс қажеттілікке қарай ұйымдастыру)	ШТ жоспары н құру, бекіту.	Перспективалық жоспарлау, мектеп жасына дейінгі балалармен жұмыстың іс-тәжірбиесіне денсаулықты сақтау технологиялары (бұдан әрі-ДСТ) жөнінде жас мамандарға арналған көмек	Тоқсандық қорытынды ашық көрсетілімдер өткізу бойынша ұсыныс-кеңестер беру.	Таңертеңгілік жаттығуды қарау	Дидактикалық, лего және интеллект уалдық ойындарды жинау, үлестірмелі материалдар жинақтау ;	Жетістіктер апталығына дайындық	Балабақшаның режимдік сәттері, күн тәртібін қалыптастыру	Қимыл – қозғалыс ойындары серуенде балалардың қозғалу белсенділігін көтеруге маңыздылық жасау;		Директор Әдіскер, шығармашылық топ мүшелері
8.Ертеңгіліктер, ойын-сауық, бірлескен іс-шаралар (БШ) 1.Қыркүйек «Білім күні» 2.5-қыркүйек «Тілдер күні» 3. «Қазақстан Республикасының туған күні» 4.«Жарқыра, Жаңа Жыл!» ертеңгіліктері. 5.«Аяулы анама арналады» ертеңгіліктері. 6. «Наурыз келді – жыл келді» ертеңгіліктері. 7.«1 мамыр – Қазақстан халықтарының бірлігі күні» 8. 7 мамыр- Отан қорғаушылар күні	БШ (1)	БШ (2)	БШ (3)		БШ (4)			БШ (5,6)		БШ (7,8)

Педагогтерді аттестаттаудан өткізу	Педагогтерді аттестат ауға кестені құру	Аттестаттау комиссиясының жұмыс жоспарын құру.	«Педагогтің психологиялық дайындығы» тренингі.	Педагог қызметінің және жетістіктерінің біліктілік санатының талаптарына сәйкестігін бағалау үшін комиссия құру.	Аттестаттау мәселелері бойынша педагогтерге арналған жеке консультациялар	Қызмет нәтижелерін кешенді түрде қорыту үшін материалдарды (портфолионы) сараптамалық кеңеске жіберу.	Ақпарат жинау және бағалау парақтарының рәсімдеуі.	Педагогикалық кадрларды атқаратын лауазымын а және біліктілік санатына сәйкестігін аттестаттауды сүйемелдеу. Педагогтерді ПББ тапсыруға дайындау.	Директор, әдіскер
V. Басқару және басшылық									
Бақылау және басшылық ➤ Тақырыптық бақылау (балабақшаның бағыты бойынша - 2 бақылау, анықтама жазу) ➤ Жедел бақылау (қажеттілік бойынша жыл бойы) ➤ Фронтальді бақылау (жас ерекшелігіне қарай, жылына 2 рет бақылау, анықтама жазу) ➤ Мониторинг 3		М		М	ФБ		ТБ Эстетикалық тәрбиесінде пәндік-кеңістіктік дамытушы ортаны ұйымдастыру	М	директор әдіскер шығармашылық топ, мейірбейке
VI. Мектеппен сабақтастық									
Мектеппен сабақтастық (МС) 1. Мектепке мақсатты саяхат жасау. 2. Балабақша түлектерінің үлгерім көрсеткіші (ҰК)			МС					ҰК	Директор, Әдіскер, Мад тәрбиешілер
VII. Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау									
1. Әр топтың жас ерекшеліктерін ескеріле отырып, дене тәрбиесі мен сауықтыру – шынықтыру шараларының сапалы орындалуын қамтамасыз ету – жыл бойы 2. Сапалы дәрігерлік-педагогикалық бақылауды жүргізуді қамтамасыз ету – жыл бойы 3. «Қауіпсіздік мектебі» бойынша балабақшада қауіпсіздік		«Жол қауіпсіздік ережелері» ойын-сауық	ҚШ «Өрт-тактикалық оқу жаттығу шарасы»				ҚШ «Наурыз мерекесіндегі қауіпсіздік шаралары»		Тәрбиешілер: медбике., МПБ әдіскер: Р.Ж.Калдыбаева

профилактикалық шараларды ұйымдастыру (ҚШ) «Жол қауіпсіздік ережелері» ойын -сауық (антитеррорлық, өрт қауіпсіздігі, жол ережелері)										
Ата-аналармен бірлескен әрекет (АБӘ) 1. Ата-аналар жиналысы (АЖ) -«Жаңа 2024-2025 оқу жылының жылдық міндеттері» (топ ішілік) 2. «Әкелер мектебі», «Аналар мектебі»- спорттық сайыс өткізу 3. «Әкелер мектебі», «Аналар мектебі»- «Анам, әжем және мен» байқауына қатысу Қорытынды ата-аналар жиналысы (жалпы б/б ішілік- топ)		АЖ (топ ішілік)	«Ана лар мекте бі» «Ою өрнек сәніміз»	АЖ (топ ішілік)		«Ана лар мекте бі»- «Анам, әжем және мен» байқауына қатысу			АЖ (жалпы)	Директор, әдіскер, тәрбиешілер,
IX. Әкімшілік-шаруашылық жұмыс										
Балабақша ұжымының жиналысы: 1.Материалды-жауапты адамдардың жұмысын,топтардағы мүліктердің бүтіндігін бақылау 2.Балабақшаның ішкі еңбек тәртібі туралы 3.Қызметкерлерді еңбек және өмір қауіпсіздігі ережелері,кіріспе,бастапқы,жұмыс орнындағы нұсқаулықпен таныстыру туралы Нұсқаулық: - техника және өрт қауіпсіздігі 4.Балалардың өмірін және денсаулығын қорғау 5.Терроризмнің алдын – алу бойынша іс-шаралар жоспары: -Мектепке дейінгі мекеме қызметкерлерінің міндеттері мен техникалық қауіпсіздіктерін орындау нұсқау кеңес -Нұсқаулықтар бойынша сынақ жүргізу(техника өрт қауіпсіздігі,балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау) -Жеке қорғану құралдары «Терроризм оның мәні, оғанқарсы тұру қорғану шаралары» (жер сілкінісі және су тасқыны жағдайындағы қорғану жұмыстары туралы ата-аналармен жеке әңгімелер жүргізу)		1	2	3		4		5		Директор, шаруашылық меңгерушісі
X. Санитарлық-ағарту жұмыстары										
1. Балабақшадағы және үйдегі күн тәртібінің сақталуы 2.«Баланы балабақшаға қалай дайындау керек және бейімделуі» талдау 3. « Балалар тамағын ұйымдастыру жұмыстарының жағыдайы»талдау 4. «Жеке бастың гигиенасы»кеңес. 5.«Аурудың алдын алу жолдары» тәрбиешілерге кеңес 6. Балалардың ауыру деңгейі талдау ІІ квартал 7. Күтушілерге арналған кеңес «Топтардағы тамақтану нормасы»	1	2	3	6		4	5	7		Директор Әдіскер медбике,

[illegible]

